

Приложение №18
Утверждено приказом директора
от 30.08.2013 №102-1/01-02
Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 7 2 от 30.08.2013

**Положение
об Общем собрании трудового коллектива
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №30»**

1. Общие положения

1.1. Положение об Общем собрании трудового коллектива Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №30» (далее Положение и МБОУ СОШ №30 соответственно) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом МБОУ СОШ №30.

1.2. Согласно статье 26. Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся, в том числе, общее собрание (конференция) работников образовательной организации. В МБОУ СОШ №30 функционирует Общее собрание трудового коллектива школы, деятельность которого регулируется данным Положением.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседаниях.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания трудового коллектива

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание трудового коллектива даёт право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива.

К компетенциям Общего собрания относится:

3.1. даёт рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками общеобразовательной организации, в том

числе о порядке предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года;

3.2. избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам в общеобразовательной организации;

3.3. обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в общеобразовательной организации, дает рекомендации по ее укреплению;

3.4. содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников общеобразовательной организации;

3.5. поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности общеобразовательной организации;

3.6. принимает решение о необходимости заключения коллективного договора, внесения в него изменений и дополнений;

3.7. вносит предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников.

3.8. создает орган общественного самоуправления – совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией ОО по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его исполнением.

4. Права общего собрания трудового коллектива

1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

– участвовать в управлении МБОУ СОШ №30;

– выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

2. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;

3. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания трудового коллектива

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники ОО.

5.2. С правом совещательного голоса в состав Общего собрания трудового коллектива могут входить представители других органов самоуправления ОО.

5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;

- организует подготовку и проведение Общего собрания трудового коллектива (совместно с профсоюзным комитетом и администрацией школы);
 - определяет повестку дня (совместно с профсоюзным комитетом и администрацией школы);
 - контролирует выполнение решений Общего собрания трудового коллектива (совместно с профсоюзным комитетом);
- 5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в год.
- 5.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.
- 5.7. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.
- 5.8. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- 5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.
- 5.10. Каждый участник Общего собрания трудового коллектива имеет право:
- Потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания трудового коллектива;
 - При несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.11. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

6. Ответственность общего собрания трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива

1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.
2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
 - решение.
1. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
 2. Нумерация ведется от начала учебного года.
 3. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью учреждения и подписывается директором учреждения.
 4. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).